



PERJANJIAN KINERJA (PERKIN) TAHUN 2024





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. dr. Hj. ATI PRAMUDJI HASTUTI, MARS**

Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AL MUKTABAR**

Jabatan : **Pj. GUBERNUR BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

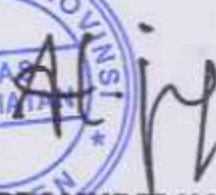
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,


AL MUKTABAR

Pihak Pertama,


Dr. dr. Hj. ATI PRAMUDJI HASTUTI, MARS

NIP. 19730815 200312 2 005

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	Capaian SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) Perangkat Daerah	Nilai	70-80
2	Meningkatnya Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat	Cakupan Layanan Intervensi Spesifik dan Intervensi Sensitif dalam Penurunan Stunting	Persen	50
		Rasio Kematian Ibu (per 100.000 kelahiran hidup)	Rasio	80
		Rasio Kematian Bayi (per 1.000 kelahiran hidup)	Rasio	4,6
3	Meningkatkan Akses dan Mulu Pelayanan Kesehatan	Persentase Capaian Rumah Sakit Pendidikan	Persen	92,31
4	Meningkatkan Akses dan Mulu Pelayanan Kesehatan	Persentase Ketercapaian Indikator SPM Rumah Sakit	Persen	100
SASARAN INTERNAL				
1	Terwujudnya Implementasi Reformasi Birokrasi Berdampak di Pemerintah Provinsi Banten	Persentase Ketercapaian Pelaksanaan RB berdampak sesuai dengan fokus masing-masing Perangkat Daerah	Persen	100
		Persentase Penyerapan Anggaran	Persen	95

PENDAPATAN DAERAH

KODE	URAIAN	ANGGARAN
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	195.800.000.000
4.1.02	Retribusi Daerah	193.622.000.000
4.1.04	Lain-lain PAD yang Sah	2.178.000.000
	JUMLAH PENDAPATAN	195.800.000.000

BELANJA DAERAH

KODE	URUSAN/PROGRAM	ANGGARAN
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	1.162.691.308.183
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	612.875.797.908
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	519.478.353.691
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	27.639.731.584
1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	593.160.000
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	2.104.265.000
	JUMLAH BELANJA	1.162.691.308.183

Pj. GUBERNUR BANTEN,
AL MUKTABAR**KEPALA DINAS KESEHATAN,**
Dr. dr. Hi. ATI PRAMUDJI HASTUTI, MARS**NIP. 19730815 200312 2 005**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. Rr. Sulestiorini**

Jabatan : **Sekretaris Dinas**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

dr. Rr. Sulestiorini
NIP. 19790830 200406 2 014

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Persen	100

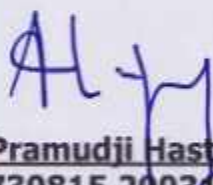
BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	46.102.663.788
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	46.102.663.788
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	46.102.663.788
1.02.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.122.081.000
1.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	532.757.000
1.02.01.1.01.02	Koordinasi Dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	21.929.200
1.02.01.1.01.03	Koordinasi Dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	21.929.200
1.02.01.1.01.04	Koordinasi Dan Penyusunan DPA-SKPD	27.081.200
1.02.01.1.01.05	Koordinasi Dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	27.081.200
1.02.01.1.01.06	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	209.257.200
1.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	282.046.000
1.02.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	87.457.595.250
1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN	84.656.706.450
1.02.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2.161.800.000
1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan Dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	31.796.800
1.02.01.1.02.05	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	574.992.000

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.01.1.02.06	Pengelolaan Dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	32.300.000
1.02.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	16.800.000
1.02.01.1.03.05	Rekonsiliasi Dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada Skpd	16.800.000
1.02.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	953.375.000
1.02.01.1.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	915.875.000
1.02.01.1.05.09	Pendidikan Dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas Dan Fungsi	37.500.000
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	9.936.507.700
1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	350.854.000
1.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	1.982.322.700
1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1.826.756.200
1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.624.006.000
1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1.597.490.800
1.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	2.474.774.000
1.02.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	80.304.000
1.02.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	38.410.841.800
1.02.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1.860.884.000
1.02.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	2.773.347.500
1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	24.943.492.000
1.02.01.1.07.11	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	8.833.118.300
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	92.099.493.360
1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	4.150.388.600
1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	87.949.104.760

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.01.1.09	pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	7.006.460.400
1.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	76.820.000
1.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	2.136.372.800
1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	2.355.992.000
1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya	1.072.672.000
1.02.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	821.224.000
1.02.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	543.379.600

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,



Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,



dr. Rr. Sulestiorini
NIP. 19790830 200406 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Galuh Triyono, S.STP, M.Si**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. Rr. Sulestiorini**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

dr. Rr. Sulestiorini

NIP. 19790830 200406 2 014

Pihak Pertama,

Galuh Triyono, S.STP, M.Si

NIP. 19860618 200602 1 002

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	4
2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket	3
3	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	5
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	3
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	3
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4
8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	2
10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	3
11	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Unit	11
12	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	4
13	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	17
14	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	10
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	Unit	7

	Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya		
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	50
19	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	10
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	4
21	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1
22	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	1
23	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3
24	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1
25	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1
26	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2
27	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	2
28	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	12
29	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	3
30	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan	Orang/bulan	421

		Tunjangan ASN		
31	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	3
32	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12
33	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	4
34	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	2

BELANJA

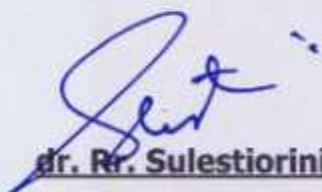
KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	46.102.663.788
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	46.102.663.788
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	46.102.663.788
1.02.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.122.081.000
1.02.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	532.757.000
1.02.01.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	21.929.200
1.02.01.1.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	21.929.200
1.02.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	27.081.200
1.02.01.1.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	27.081.200
1.02.01.1.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	282.046.000
1.02.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	332.750.000
1.02.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	87.457.595.250
1.02.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	84.656.706.450
1.02.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2.161.800.000
1.02.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	31.796.800
1.02.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	574.992.000
1.02.01.1.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	32.300.000
1.02.01.1.03	ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	16.800.000
1.02.01.1.03.05	Rekonsiliasi Dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	16.800.000
1.02.01.1.05	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	953.375.000
1.02.01.1.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	915.875.000

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.01.1.05.09	Pendidikan Dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas Dan Fungsi	37.500.000
1.02.01.1.06	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	9.936.507.700
1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	350.854.000
1.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	1.982.322.700
1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1.826.756.200
1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.624.006.000
1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1.597.490.800
1.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	2.474.774.000
1.02.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	80.304.000
1.02.01.1.07	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	38.410.841.800
1.02.01.1.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	1.860.884.000
1.02.01.1.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	2.773.347.500
1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	24.943.492.000
1.02.01.1.07.11	Pengadaan Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	8.833.118.300
1.02.01.1.08	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	92.099.493.360
1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	4.150.388.600
1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	87.949.104.760
1.02.01.1.09	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	7.006.460.400
1.02.01.1.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	76.820.000
1.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	2.136.372.800
1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	2.355.992.000
1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya	1.072.672.000
1.02.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	821.224.000
1.02.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	543.379.600

Serang, Januari 2024

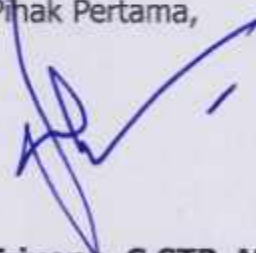
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



dr. Rr. Sulestiorini

NIP. 19790830 200406 2 014



Galuh Triyono, S.STP, M.Si

NIP. 19860618 200602 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **drg. Liliani Budijanto**

Jabatan : **Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

drg. Liliani Budijanto
NIP. 19680716 199312 2 001

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Persentase Pelayanan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Provinsi	Persen	100
		Persentase Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak dan Bersiko pada Kondisi Kejadian Luar Biasa	Persen	100
		Persentase Pelayanan Kasus Penyakit Menular, Penyakit Tidak Menular, dan Kesehatan Jiwa yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	Persen	100
		Persentase Keluarga dengan Akses terhadap Sarana Sanitasi (Jamban)	Persen	86

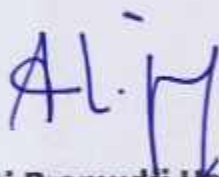
BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	5.350.704.900
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	5.350.704.900
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	5.350.704.900
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	5.350.704.900
1.02.02.1.02.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana	114.608.000
1.02.02.1.02.02	Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	250.288.000
1.02.02.1.02.08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	1.414.659.200

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.02.1.02.11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	2.916.752.100
1.02.02.1.02.12	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Haji	98.261.600
1.02.02.1.02.17	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	361.952.000
1.02.02.1.02.21	Investigasi Lanjutan Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal oleh Kabupaten/Kota	194.184.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005



drg. Liliani Budijanto
NIP. 19680716 199312 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Endah Puspitarini Prayogo, SKM**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Imunisasi, Surveilans, Kekarantinaan Kesehatan dan Penyehatan Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **drg. Lilianni Budijanto**

Jabatan : **Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

drg. Lilianni Budijanto

NIP. 19680716 199312 2 001

Pihak Pertama,

Endah Puspitarini Prayogo, SKM

NIP. 19820721 201001 2 005

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana	Jumlah Penduduk yang Mendapatkan Layanan Kesehatan yang Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/Atau Berpotensi Bencana Provinsi Sesuai Standar	Orang	3300
2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Jumlah Penduduk yang Mendapatkan Layanan Kesehatan pada Kondisi Kejadian Luar Biasa Provinsi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	Orang	300
3	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Haji	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Haji	Dokumen	8
4	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Dokumen	8
5	Investigasi Lanjutan Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal oleh Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Investigasi Lanjutan Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal oleh Kabupaten/Kota	Dokumen	8

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	2.433.952.800
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	2.433.952.800
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	2.433.952.800
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	2.433.952.800
1.02.02.1.02.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana	114.608.000
1.02.02.1.02.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	250.288.000
1.02.02.1.02.08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	1.414.659.200
1.02.02.1.02.12	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Haji	98.261.600

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.02.1.02.12	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	361.952.000
1.02.02.1.02.21	Investigasi Lanjutan Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal oleh Kabupaten/Kota	194.184.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



drg. Lilianni Budijanto

Endah Puspitarini Prayogo, SKM

NIP. 19680716 199312 2 001

NIP. 19820721 201001 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **drg. Nenden Diana Rose, MARS**

Jabatan : **Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular dan Tidak Menular**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **drg. Lilianni Budijanto**

Jabatan : **Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

drg. Lilianni Budijanto

NIP. 19680716 199312 2 001

drg. Nenden Diana Rose, MARS

NIP. 19751108 200902 2 003

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Dokumen	11

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	2.916.752.100
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	2.916.752.100
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	2.916.752.100
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	2.916.752.100
1.02.02.1.02.11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	2.916.752.100

Serang, Januari 2024

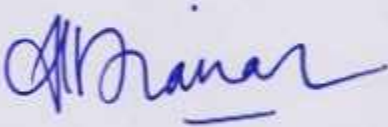
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



drg. Lilianni Budijanto

NIP. 19680716 199312 2 001



drg. Nenden Diana Rose, MARS

NIP. 19751108 200902 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **drg. Liliani Budijanto**

Jabatan : **Pelaksana Tugas Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

drg. Liliani Budijanto
NIP. 19680716 199312 2 001

SATUAN KERJA : DINAS KESEHATAN

DPA TA-2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	Cakupan Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	Kelompok Masyarakat	14
2	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Cakupan Kualitas Keluarga Sehat	Persen	57
		Persentase Pelayanan Kasus Penyakit Menular, Penyakit Tidak Menular, dan Kesehatan Jiwa yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	Persen	100

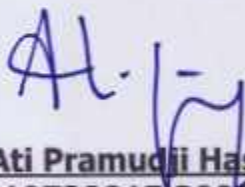
BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	17.788.185.400
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	17.788.185.400
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	15.683.920.400
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	15.683.920.400
1.02.02.1.02.03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	1.050.475.000
1.02.02.1.02.05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	40.413.000
1.02.02.1.02.06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	12.366.864.800
1.02.02.1.02.07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	246.567.600

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.02.1.02.13	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	1.480.680.000
1.02.02.1.02.14	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Kecanduan NAPZA	498.920.000
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	2.104.265.000
1.02.05.1.01	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas SektorTingkat Daerah Provinsi	726.104.400
1.02.05.1.01.01	Peningkatan Upaya Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, PeranSerta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	726.104.400
1.02.05.1.02	Pelaksanaan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka Promotif Preventif	1.378.160.600
1.02.05.1.02.01	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	1.378.160.600

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815200312 2 005



drg. Liliani Budijanto
NIP. 19680716 199312 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Nurya Gustina, S.ST**

Jabatan : **Kepala Seksi Gizi dan Kesehatan Ibu dan Anak**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **drg. Lilianni Budijanto**

Jabatan : **Pelaksana Tugas Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

drg. Lilianni Budijanto

NIP. 19680716 199312 2 001

Pihak Pertama,

Nurya Gustina, S.ST

NIP. 19730817 199302 2 003

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	Dokumen	3
2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	Dokumen	1
3	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Dokumen	2

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	13.457.752.800
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	13.457.752.800
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	13.457.752.800
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	13.457.752.800
1.02.02.1.02.03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	1.050.475.000
1.02.02.1.02.05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	40.413.000
1.02.02.1.02.06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	12.366.864.800

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



drg. Lilianni Budijanto

Nurya Gustina, S.ST

NIP. 19680716 199312 2 001

NIP. 19730817 199302 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ari Sulandari, SH, MKM**

Jabatan : **Kepala Seksi Kesehatan Jiwa Dan Tata Kelola Kesehatan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **drg. Lilianni Budijanto**

Jabatan : **Pelaksana Tugas Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

drg. Lilianni Budijanto

NIP. 19680716 199312 2 001

Ari Sulandari, SH, MKM

NIP. 19730112 200112 2 002

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Dokumen	8
2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	Dokumen	8
3	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Kecanduan NAPZA	Jumlah Penyalahguna NAPZA yang Mendapatkan Rehabilitasi Medis	Orang	189
4	Peningkatan Upaya Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Dokumen Hasil Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	Dokumen	2
5	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Dokumen Hasil Promosi Kesehatan dan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Dokumen	2

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	4.330.432.600
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	4.330.432.600
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	2.226.167.600
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	2.226.167.600
1.02.02.1.02.07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	246.567.600
1.02.02.1.02.13	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	1.480.680.000
1.02.02.1.02.14	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Kecanduan NAPZA	498.920.000
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	2.104.265.000

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.05.1.01	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran Serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	2.104.265.000
1.02.05.1.01.01	Peningkatan Upaya Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	726.104.400
1.02.05.1.02.01	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	1.378.160.600

Serang, Januari 2024

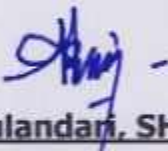
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



drg. Lilianni Budijanto

NIP. 19680716 199312 2 001



Ari Sulandari, SH, MKM

NIP. 19730112 200112 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid**

Jabatan : **Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP. 19750423 200604 2 003

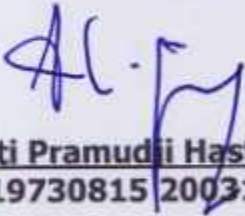
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Rasio Daya Tampung RS Rujukan	Rasio	0,14
		Ketersediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Provinsi Yang Bermutu	Unit	239
		Persentase Jaminan pelayanan kesehatan bagi masyarakat Miskin	Persen	100
		Persentase RS rujukan provinsi yang terakreditasi	Persen	79,37

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	386.727.877.256
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	386.727.877.256
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	386.727.877.256
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	51.194.908.116
1.02.02.1.01.01	Pembangunan Rumah Sakit Beserta Sarana dan Prasarana	104.889.000
1.02.02.1.01.09	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	808.000.000
1.02.02.1.01.16	Pengadaan Barang Penunjang Operasional Rumah Sakit	635.040.000
1.02.02.1.01.17	Pemeliharaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	1.001.796.800
1.02.02.1.01.26	Pengembangan Rumah Sakit	48.645.182.316
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan,UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	329.322.375.140
1.02.02.1.02.10	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupunktur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	284.048.600
1.02.02.1.02.16	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	326.586.611.000

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.02.1.02.19	Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	1.062.050.740
1.02.02.1.02.20	Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Puskesmas untuk Registrasi Puskesmas	161.768.800
1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	956.248.000
1.02.02.1.02.24	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	271.648.000
1.02.02.1.04	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	6.210.594.000
1.02.02.1.04.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Perizinan Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	722.132.000
1.02.02.1.04.03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	5.488.462.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,



Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,



Dr. Ritanugraini SKM, M.Epid
NIP. 19750423 200604 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **drg. Nimas Teguh Widhanarti**

Jabatan : **Kepala Seksi Mutu dan Pelayanan Kesehatan Primer**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid**

Jabatan : **Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid

NIP. 19750423 200604 2 003

drg. Nimas Teguh Widhanarti

NIP. 19840319 201101 2 001

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupunktur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupunktur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	Dokumen	2
2	Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	Dokumen	2
3	Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Puskesmas untuk Registrasi Puskesmas	Jumlah Dokumen Hasil Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Puskesmas untuk Registrasi Puskesmas	Dokumen	3
4	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Dokumen	3

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	328.094.479.140
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	328.094.479.140
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	328.094.479.140
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	328.094.479.140
1.02.02.1.02.10	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupunktur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	284.048.600
1.02.02.1.02.16	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	326.586.611.000
1.02.02.1.02.19	Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	1.062.050.740
1.02.02.1.02.20	Verifikasi dan Penilaian Kelayakan Puskesmas untuk Registrasi Puskesmas	161.768.800

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP. 19750423 200604 2 003

drg. Nimas Teguh Widhanarti
NIP. 19840319 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. Saiful Rahman, MARS**

Jabatan : **Kepala Seksi Mutu dan Pelayanan Kesehatan Rujukan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid**

Jabatan : **Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid

NIP. 19750423 200604 2 003

dr. Saiful Rahman, MARS

NIP. 19810211 201101 1 001

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengembangan Rumah Sakit	Jumlah Rumah sakit yang ditingkatkan sarana, prasarana, alat kesehatan dan SDM agar sesuai standar jenis pelayanan rumah sakit berdasarkan kelas rumah sakit yang memenuhi rasio tempat tidur terhadap jumlah penduduk minimal 1:1000 dan/atau dalam rangka peningkatan kapasitas pelayanan rumah sakit	Unit	2
2	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	Jumlah Public Safety Center (PSC 119) Tersedia, Terkelola dan Terintegrasi dengan Rumah Sakit dalam Satu Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	Unit	7
3	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Dokumen	2
4	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Perizinan Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dikendalikan, Diawasi dan Ditindaklanjuti Perizinannya	Unit	106
5	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan Kesehatan	Unit	40

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	10.074.660.800
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	10.074.660.800
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	10.074.660.800
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	2.636.170.800
1.02.02.1.01.01	Pembangunan Rumah Sakit Beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya	104.889.000
1.02.02.1.01.09	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	808.000.000
1.02.02.1.01.16	Pengadaan Barang Penunjang Operasional Rumah Sakit	721.485.000
1.02.02.1.01.17	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	1.001.796.800
1.02.02.1.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan,UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	1.227.896.000
1.02.02.1.02.23	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	271.648.000
1.02.02.1.02.22	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	956.248.000

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.02.1.04	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	6.210.594.000
1.02.02.1.04.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Perizinan Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	722.132.000
1.02.02.1.04.03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	5.488.462.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dr. Ritanugraini, SKM, M.Epid
NIP. 19750423 200604 2 003

dr. Saiful Rahman, MARS
NIP. 19810211 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. Dendi**

Jabatan : **Kepala Bidang Sumber Daya Manusia dan Kefarmasian**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januri 2024

Pihak Kedua,

Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

dr. Dendi
NIP. 19770513 200604 1 017

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Persentase Pemenuhan Obat Publik dan Perbekalan Kesehatan	Persen	100
2	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Jumlah Tenaga Kesehatan dan Tenaga Kesehatan Lainnya yang Direkrut dan Didistribusikan	Orang	470
3	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Sarana Distribusi Kefarmasian dan Pengawasan Alat Kesehatan	Persen	100
		Persentase Pembinaan dan Pengawasan Sarana Perusahaan Rumah Tangga Alat Kesehatan dan PKRT	Persen	100

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	103.487.952.020
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	103.487.952.020
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	76.225.122.036
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	76.225.122.036
1.02.02.1.01.25	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman ke Fasilitas Kesehatan	79.200.000
1.02.02.1.01.27	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	76.145.922.036
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	26.010.889.984
1.02.03.1.01	Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKM dan UKP Provinsi	26.010.889.984

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.03.1.01.01	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan	25.445.726.984
1.02.03.1.01.02	Distribusi dan Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	565.163.000
1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	523.882.000
1.02.04.1.01	Penerbitan Pengakuan Pedagang Besar Farmasi (PBF) Cabang dan Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK)	1.226.710.000
1.02.04.1.01.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Pengakuan PBF Cabang dan	498.652.000
1.02.04.1.02	Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT)	25.230.000
1.02.04.1.02.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat	94.508.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

dr. Dendi
NIP. 19770513 200604 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ardhya Malahayati, S.Si, Apt**

Jabatan : **Kepala Seksi Ketahanan Produksi, Distribusi, Pengawasan Alat Kesehatan, Pengelolaan dan Pelayanan Kefarmasian.**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. Dendi**

Jabatan : **Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan, Kefarmasian dan Alat Kesehatan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

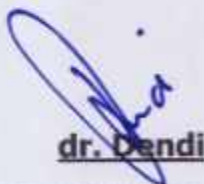
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



dr. Dendi

NIP. 19770513 200604 1 017



Ardhya Malahayati, S.Si, Apt

NIP. 19840113 201101 2 001

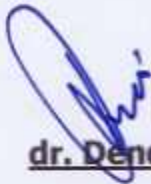
No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	Paket	4
2	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Pengakuan PBF Cabang dan Cabang PAK	Jumlah PBF Cabang dan Cabang PAK yang Dikendalikan dan Diawasi dalam rangka Penerbitan dan Tindaklanjut Penerbitan Perizinan	Sarana	50
3	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	Jumlah Usaha Kecil Obat Tradisional yang Dikendalikan dan Diawasi dalam rangka Penerbitan dan Tindaklanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	Sarana	50

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	76.818.282.036
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	76.818.282.036
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	76.225.122.036
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	76.225.122.036
1.02.02.1.01.17	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	1.001.796.800
1.02.02.1.01.25	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman Ke Fasilitas Kesehatan	79.200.000
1.02.02.1.01.27	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	76.145.922.036
1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	593.160.000
1.02.04.1.01	Penerbitan Pengakuan Pedagang Besar Farmasi (PBF) Cabang dan Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK)	593.160.000
1.02.04.1.01.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Pengakuan PBF Cabang dan Cabang PAK	498.652.000
1.02.04.1.02.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional	94.508.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,



dr. Dendi

NIP. 19770513 200604 1 017

Pihak Pertama,



Ardhya Malahayati, S.Si, Apt

NIP. 19840113 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Teguh Muhammad Fachruddin, S.Farm, Apt**

Jabatan : **Kepala Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. Dendi**

Jabatan : **Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan, Kefarmasian dan Alat Kesehatan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dr. Dendi

NIP. 19770513 200604 1 017

Teguh Muhammad Fachruddin, S.Farm, Apt

NIP. 19860813 201101 1 005

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Memenuhi Standar di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes)	Orang	336
2	Distribusi dan Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Terdistribusi	Orang	336

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	26.010.889.984
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	26.010.889.984
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	26.010.889.984
1.02.03.1.01	Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKM dan UKP Provinsi	26.010.889.984
1.02.03.1.01.01	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan	25.445.726.984
1.02.03.1.01.02	Distribusi dan Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	565.163.000

Serang, Januari 2024

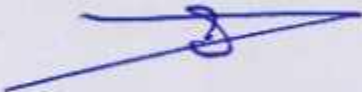
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



dr. Dendi

NIP. 19770513 200604 1 017



Teguh Muhammad Fachruddin, S.Farm, Apt

NIP. 19860813 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Mochamad Bangkit, S.IP, MM**

Jabatan : **Pelaksana Tugas Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

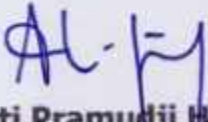
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

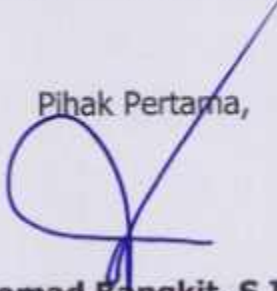
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005


Mochamad Bangkit, S.IP, MM
NIP. 19710520 200112 2 006

SATUAN KERJA : DINAS KESEHATAN

DPA TA-2024

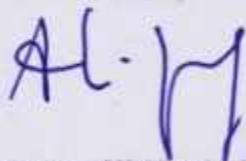
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Persen	100
2	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Peningkatan jumlah parameter laboratorium kesehatan dan laboratorium kalibrasi yang terakreditasi	Parameter	123

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	7.048.448.102
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	7.048.448.102
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	5.284.742.542
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	282.063.900
1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.511.000
1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	140.737.800
1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	98.640.000
1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	27.175.100
1.02.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	211.883.100
1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	127.635.000
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.269.713.120
1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	589.248.000
1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.680.465.120
1.02.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	509.748.400
1.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	308.856.400

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100.595.000
1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	48.711.000
1.02.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	51.586.000
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	1.763.705.560
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan,UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	3.334.537.000
1.02.02.1.01.04	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	736.828.000
1.02.02.1.01.10	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	780.129.000
1.02.02.1.01.13	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	878.467.000
1.02.02.1.01.27	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	939.113.000

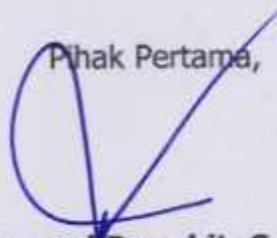
Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,



Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,



Mochamad Bangkit, S.IP, MM
NIP. 19710520 200112 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **drg. Neny Marini Mansyoer**

Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan Laboratorium Klinik Dan Laboratorium Kesehatan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mochamad Bangkit, S.IP, MM**

Jabatan : **Plt. Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Mochamad Bangkit, S.IP, MM
NIP. 19710520 200112 1 006

Pihak Pertama,

drg. Neny Marini Mansyoer
NIP. 19760408 201001 2 001

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	Jumlah Alat Uji dan Kalibrasi pada Unit Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Maintainance Center yang Disediakan dan Dipelihara	Unit	28
2	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	Paket	5

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	1.817.580.000
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	1.817.580.000
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	1.817.580.000
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	1.817.580.000
1.02.02.1.01.13	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	878.467.000
1.02.02.1.01.16	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	939.113.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Mochamad Bangkit, S.IP, MM
NIP. 197105202001121006

drg. Neny Marini Mansyoer
NIP. 197604082010012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. Kliwon Harijaya, SH, MM**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Tata Usaha**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mochamad Bangkit, S.IP, MM**

Jabatan : **Plt. Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Mochamad Bangkit, S.IP, MM
NIP. 19710520 200112 1 006

Pihak Pertama,

H. Kliwon Harijaya, SH, MM
NIP. 19690726 200112 1 001

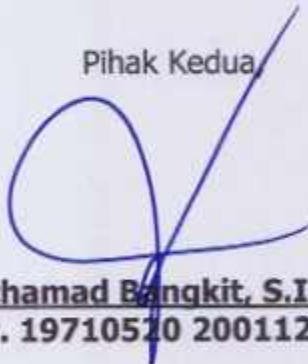
No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1
2	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1
3	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Paket	1
4	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3
5	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	5
6	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	
7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	14
10	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	127
11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	1
12	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Indikator Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	5.189.160.420
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	5.189.160.420
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	5.189.160.420
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	282.063.900
1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.511.000
1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	140.737.800
1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	98.640.000
1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	27.175.100
1.02.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	127.635.000
1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	127.635.000
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.269.713.120
1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	589.248.000
1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.680.465.120
1.02.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	509.748.400
1.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	308.856.400
1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100.595.000
1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	48.711.000
1.02.01.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	51.586.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,


Mochamad Bangkit, S.IP, MM.
NIP. 19710520 200112 1 006

Pihak Pertama,


H. Kliwon Harijaya, SH, MM
NIP. 19690726 200112 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ratu Nuraini Solihah, SKM, MKM**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Mutu**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Mochamad Bangkit, S.IP, MM.**

Jabatan : **Plt. Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua

Mochamad Bangkit, S.IP, MM.
NIP. 19710520 200112 1 006

Pihak Pertama,

Ratu Nuraini Solihah, SKM, MKM
NIP. 19800312 200112 2 001

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	Unit	1
2	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat-Alat Kesehatan/Peralatan Laboratorium Kesehatan	Jumlah Alat-Alat Kesehatan/Peralatan Laboratorium Kesehatan yang Disediakan dan Dipelihara	Unit	28

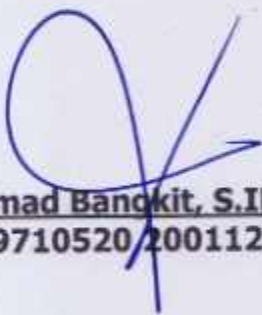
BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	1.516.957.000
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	1.516.957.000
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATANMASYARAKAT	1.516.957.000
1.02.02.1.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan,UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	1.516.957.000
1.02.02.1.01.02	Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya (pada UPTD Labkesda)	
1.02.02.1.01.04	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	736.828.000
1.02.02.1.01.15	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat-alat Kesehatan/Peralatan Laboratorium Kesehatan	780.129.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Mochamad Bandkit, S.IP, MM.
NIP. 19710520 200112 1 006


Ratu Nuraini Solihah, SKM, MKM
NIP. 19800312 200112 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. M. Juhriyadi**

Jabatan : **Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS**

Jabatan : **Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Banten**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005

Pihak Pertama,

Drs. M. Juhriyadi
NIP. 19680120 199003 1 003

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Persen	100
2	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Peningkatan Kompetensi SDM Kesehatan dan Masyarakat pada UPT Pelatihan Kesehatan	Orang	420

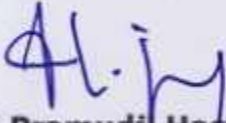
BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	2.538.671.600
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	2.538.671.600
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	1.616.048.100
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	314.039.000
1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.655.000
1.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	123.236.000
1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27.488.000
1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	49.000.000
1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	18.932.000
1.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	85.728.000
1.02.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	935.535.000
1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	935.535.000
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	595.631.900
1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	120.955.500
1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	474.676.400

BELANJA KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.02.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	298.668.800
1.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	177.790.000
1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50.178.800
1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	70.700.000
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	1.628.841.600
1.02.03.1.02	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	1.628.841.600
1.02.03.1.02.01	Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia Kesehatan	1.227.254.600
1.02.03.1.02.02	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	401.587.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Dr. dr. Ati Pramudji Hastuti, MARS
NIP. 19730815 200312 2 005


Drs. M. Juhriyadi
NIP. 19680120 199003 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Amirudin, SKM**

Jabatan : **Kepala Seksi Penyelenggaraan Pendidikan Dan Pelatihan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. M. Juhriyadi**

Jabatan : **Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Drs. M. Juhriyadi

NIP. 19680120 199003 1 003

Pihak Pertama,

Amirudin, SKM

NIP. 19780918 200102 1 001

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah SDM Kesehatan yang mengikuti diklat	Orang	420

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	1.227.254.600
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	1.227.254.600
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	1.227.254.600
1.02.03.1.02	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia KesehatanTingkat Daerah Provinsi	1.227.254.600
1.02.03.1.02.01	Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia Kesehatan	1.227.254.600

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Drs. M. Juhriyadi
NIP. 19680120 199003 1 003


Amirudin, SKM
NIP. 19780918 200102 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Yogi Adi Prabowo, SE**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Tata Usaha**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. M. Juhriyadi**

Jabatan : **Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Drs. M. Juhriyadi
NIP. 19680120 199003 1 003

Pihak Pertama,

Yogi Adi Prabowo, SE
NIP. 19790614 200212 2 005

No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1
7	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	7
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	9
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	3
12	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	1

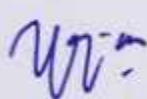
BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	2.143.874.700
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	2.143.874.700
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	2.143.874.700
1.02.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	314.049.000
1.02.01.1.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	9.655.000
1.02.01.1.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	123.236.000
1.02.01.1.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27.488.000
1.02.01.1.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	49.000.000
1.02.01.1.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	18.932.000
1.02.01.1.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	85.728.000
1.02.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	935.535.000
1.02.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	935.535.000
1.02.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	595.631.900
1.02.01.1.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	120.955.500
1.02.01.1.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	474.676.400
1.02.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	298.668.800
1.02.01.1.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	177.790.000
1.02.01.1.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50.178.800
1.02.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	70.700.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Drs. M. Juhriyadi**NIP. 19680120 199003 1 003**
Yogi Adi Prabowo, SE**NIP. 19790614 200212 2 005**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dyah Suryani Sulistyaningtyas, S.Si, Apt**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengkajian, Pengembangan Dan Pengendalian Mutu**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. M. Juhriyadi**

Jabatan : **Kepala UPTD Pelatihan Kesehatan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,

Drs. M. Juhriyadi
NIP. 19680120 199003 1 003

Pihak Pertama,

Dyah Suryani Sulistyaningtyas, S.Si, Apt
NIP. 19800412 200604 2 007

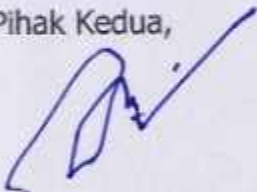
No	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Dokumen	8

BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	401.587.000
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN	401.587.000
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	401.587.000
1.02.03.1.02	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan,UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	401.587.000
1.02.03.1.02.02	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	401.587.000

Serang, Januari 2024

Pihak Kedua,



Drs. M. Juhriyadi
NIP. 19680120 199003 1 003

Pihak Pertama,



Dyah Suryani Sulistyaningtyas, S.Si, Apt
NIP. 19800412 200604 2 007